

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
комбинированного вида № 33 «Колобок»
г. Набережные Челны, Республика Татарстан
ИНН 1650085733, КПП 165001001,
телефон/факс: (8552) 387800/ 396012

ПРИКАЗ

от «28» 05. 2025 г.

№ 128 ОД

**Об организации работы
в летне-оздоровительный период
в МБДОУ 33 «Колобок»**

На основании приказа Исполнительного комитета МО г. Наб. Челны от 28.05.2026г. №349 «Об организации работы в летне-оздоровительный период в дошкольных учреждениях» *приказываю:*

I. Заместителю заведующего по хозяйственной работе Минвалеевой Р.М.:

1. Провести проверку материально-технического оснащения ДОУ на безопасность с составлением актов: МАФы, спортплощадка, прогулочные участки.

Срок: до 29.05.2026г.

2. Уделить особое внимание благоустройству территории и санитарному состоянию прогулочных участков и спортивной площадки.

Срок: ежедневно

3. Обеспечить наличие сертифицированного песка.

Срок: до 29.05.2026г.

4. Провести инструктаж с работниками по охране жизни и здоровья воспитанников.

Срок: до 29.05.2026г.

II. И/о ст. воспит. Егоровой Ю.А.

1. Составить план работы на летне-оздоровительный период.

Срок: до 29.05.2026г.

2. Организовать летние оздоровительные мероприятия с 01.06.2026 по 31.08.2026 в ДОУ в соответствии санитарно-эпидемиологическими требованиями.

III. Старшей медсестре Салиховой Ф.Г.:

1. Провести инструктаж с работниками по соблюдению СанПин в летне-оздоровительный период.

Срок: до 29.05.2026г.

2. Вести строгий контроль за соблюдением на группах и пищеблоке сандезрежима.

Срок: постоянно

2. Ежедневно следить за проведением прогулки, закаливающих мероприятий, утренней гимнастики, утреннего фильтра.

Срок: постоянно

3. Принять усиленные меры по предупреждению травматизма воспитанников, вести контроль за профилактикой теплового и солнечного удара.

Срок: постоянно

4. Вести строгий контроль за организацией питания и питьевого режима.

Срок: постоянно. Ответ. ст. мед. Салихова Ф.Г., мл. воспит.

IV. Заведующей ДОУ Фарраховой Л.М.

5. Организовать адаптацию вновь принятых детей.

Срок: с 01.08.2026г.

Ответственные: Ст. медсестра Салихова Ф.Г., педагог-психолог Галиуллина Э.М.

6. По окончании ЛОП провести анализ работы, выполнения плана, мониторинг эффективности оздоровления детей.

Срок: до 31.08.2026г.

Ответственные: ст. медсестра Салихова Ф.Г, и/о ст. воспит. Егорова Ю.А., педагог-психолог Эсауленко Т.Ф.

7. Провести объединение групп в связи с уменьшением количество детей согласно Приложению 1.

8. Размер родительской платы групп компенсирующей направленности №3,7 в летний оздоровительный период согласно размеру родительской платы групп общеразвивающей направленности до открытия группы №3,7

9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №33

С приказом ознакомлены:

Минвалеева Р.М.

Салихова Ф.Г.

Егорова Ю.А.

Эсауленко Т.Ф.



Фаррахова Л.М.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Формирование новых групп на летний период с 01.06.2026г.

№групп	Возраст	Ко-во детей	Из каких групп переведены воспитанники ЛОП
10	3-4	19	
9	5-6	18	
7 (лог.гр.)	5-6	14	
3(лог.гр.) +5	6-7	11	Из группы №5 переведены 6 детей
4 (РАС)	3-7	6	
1(лог.гр.)	4-5	14	
Итого:		82 реб.	